

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Семеновская спортивная школа «Олимп»

Индекс 606650, РФ, Нижегородская область, г. Семенов, ул. Красноармейская, дом 32А, ОГРН: 1025201076174, Дата присвоения
ОГРН: 09.02.2000г., ИНН: 5228008052, тел/факс 8 (83162) 5-25-90 e-mail: o l y m p - s e m e n o v @ m a i l . r u

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «ССШ «Олимп»
(Протокол от «26» апреля 2023г. №1)

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБУ ДО «ССШ
«Олимп»
от «27» апреля 2023г. №26

**Положение об Управляющем Совете
МБУ ДО «ССШ «Олимп»**

2023 год г. Семенов

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Управляющего Совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Семеновская спортивная школа «Олимп» (далее – Учреждение).

Управляющий Совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решения отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, а также регламентом Управляющего Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Деятельность членов управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Уставом Учреждения предусматривается

- а) численность, порядок формирования и деятельность Управляющего Совета;
- б) компетенция Управляющего Совета;

в) компетенция руководителя Учреждения, с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего Совета.

Члены Управляющего Совета принимают участие в его работе на добровольной основе.

II. Структура и порядок формирования Управляющего Совета

В Управляющий Совет входят избираемые представители образовательного процесса (педагогические работники, обучающиеся, их родители (законные представители)).

Управляющий Совет состоит из 13 человек, из них:

- четыре представителя обучающихся, достигших возраста 14 лет (по одному представителю от каждого отделения по виду спорта);
- четыре человека из числа родителей (законных представителей);
- четыре работника Учреждения;
- директор Учреждения.

Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

Члены Управляющего Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся.

Члены Управляющего Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива.

Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Управляющего Совета и назначения в состав Управляющего Совета руководителя Учреждения. Совет избирается на 5 лет. Довыборы в Совет производятся на вакантные места.

III. Компетенция Управляющего Совета

Основными задачами Управляющего Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, системы мер стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных и безопасных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения.

Управляющий Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции зафиксированные в Уставе Учреждения:

- инициирует внесение изменений и (или) дополнений в устав Учреждения, в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

Принимает решения по:

- определению режима занятий обучающихся;
- введению (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий и работников школы.

Согласовывает, по представлению руководителя Учреждения:

- изменение «школьного компонента» учебного плана»
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Согласовывает:

- планы и программы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения.

меры по созданию в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания.

Утверждает:

- программу развития общеобразовательного учреждения;
- смету расходования безвозмездных отчислений физических и юридических лиц общеобразовательному учреждению и отчет о ее исполнении;
- публичный ежегодный отчет о деятельности общеобразовательного учреждения, включая его финансово-хозяйственную деятельность, представляет его общественности и учредителю.

Определяет общий порядок деятельности и координирует деятельность в общеобразовательном учреждении общественных объединений (в том числе детских и молодежных), не запрещенную законом.

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Управляющий Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала, а также перед учредителем о расторжении трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения.

По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Управляющему Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего Совета' носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Управляющего Совета.

Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего Совета, определяются Уставом общеобразовательного учреждения.

Вопросы порядка работы Управляющего Совета, неурегулированные Уставом, определяются регламентом Управляющего Совета, принимаемым им самостоятельно.

Организационной формой Управляющего Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председателем Управляющего Совета не может быть избран руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя, работник общеобразовательного учреждения и обучающийся, не достигших возраста 18 лет.

Решения Управляющего Совета, как правило, принимаются простым большинством голосов членов Управляющего Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего Совета.

На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Управляющего Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего Совета.

Первое заседание вновь созданного Управляющего Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

На первом заседании Управляющего Совета производится кооптация членов Управляющего Совета, избирается председатель Управляющего Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя.

Председателем Управляющего Совета не может быть, избран руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя, работник общеобразовательного учреждения.

Планирование работы Управляющего Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Управляющего Совета.

Управляющий Совет вправе, для подготовки материалов к заседаниям Управляющего Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего Совета.

Управляющий Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий Совет сочтет необходимым пригласить и ввести в состав комиссии для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель любой комиссии является членом Управляющего Совета.

Заседание Управляющего Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего Совета.

Для осуществления своих функций Управляющий Совет вправе:

- приглашать на заседания Управляющего Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения информации, разъяснений, консультаций, по вопросам входящим в компетенцию Управляющего Совета;

- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего Совета.

4.9 Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Управляющего Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.