

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Семеновская спортивная школа «Олимп»

Индекс,606650,Нижегородская область,г.Семенов, ул. Красноармейская, дом 32А, ОГРН: 1025201076174,  
Дата присвоения ОГРН: 09.02.2000г.,ИНН:5228008052,  
тел/факс 8 (83162)5-25-90е-mail:[olymp-semenov@mail.ru](mailto:olymp-semenov@mail.ru)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУДО ССШ «Олимп»

(Протокол от «26» апреля 2023г.№1)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБУ ДО «ССШ «Олимп»

От «27» апреля 2023г.№ 26

## Положение

о лагере с дневным пребыванием детей

2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Семеновская спортивная школа «Олимп» (далее - Учреждение) для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь).

1.2. Лагерь создается для детей в возрасте от 10 до 17 лет включительно, обучающихся в Учреждении. Зачисление в лагерь производится в соответствии с заявлением родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.4. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.5. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения, возникает с момента получения такого разрешения или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения.

1.6. Лагерь:

а) осуществляет рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала детей, физической культуры и спорта, укрепление здоровья;

в) организует размещение, питание детей;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование ЗОЖ у детей.

1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети, состоящие на всех видах учетов.

1.8. Лагерь функционирует в период каникул.

1.9. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

## **2. Организация деятельности лагеря**

2.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приема лагеря.

2.2. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

- 2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье). Дети, посещающие лагерь с дневным пребыванием, находятся в нём 6 часов (с 8-30 до 14-30 часов) при организованном 2-х разовом питании (завтрак, обед).
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Программой деятельности лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период.
- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, младший обслуживающий персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.7. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.8. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством РФ об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется медицинским работником школы.
- 2.9. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.
- 2.10. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

### **3. Кадровое обеспечение лагеря**

- 3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия строго внутри своего отряда, следят за соблюдением режима дня, правил личной гигиены, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Штатное расписание лагеря утверждается директором Учреждения.
- 3.5. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
- 3.6. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, соблюдению правил безопасности, в условиях распространения инфекции.

### **4. Права и обязанности детей, посещающих оздоровительный лагерь**

- 4.1. Дети, посещающие лагерь, имеют право: на временное прекращение посещения лагеря по болезни, свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда, самостоятельной организации мероприятий внутри своего отряда по согласованию с воспитателем.
- 4.2. Учащиеся обязаны: выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря; бережно относиться к имуществу лагеря; выполнять законные требования администрации и работников лагеря; соблюдать правила личной гигиены, нормы поведения.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается самовольный уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и без согласования ухода с родителями (законными представителями).

5.3. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.

6.2. Лагерь организуется за счет средств муниципального бюджета, родительской доплаты.

## **7. Ответственность**

7.1 Учреждение несет ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав; целевое расходование финансовых средств; своевременное предоставление необходимых отчетов.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательств.

